

## Bem-Vindo

Obrigado por escolher o nosso software **Gestão Fácil NFE 8.0**, criado para facilitar a emissão de Notas Fiscais Eletrônicas. Um software simples e fácil de ser utilizado. Inclui uma gama de recursos e funções essenciais para a confecção, emissão e controle das Notas Fiscais Eletrônicas de forma simples e rápida.

Este Software atende aos dispositivos do Protocolo ENAT 03/2005 de 27/08/2005 e ao Ajuste SINIEF 07/2005 juntamente com a complementação dos Atos COTEPE 72/2005 de 22/12/2005 e posteriores. Atende ainda, a todos os critérios técnicos necessários para integração entre os Portais das Secretarias de Fazendas dos Estados através das atualizações contidas nas Notas Técnicas divulgadas pela Coordenação Técnica do ENCAT.

Este manual contém a documentação básica necessária para orientação dos usuários durante a utilização do software, fornecendo instruções detalhadas e de fácil assimilação. Empresas e nomes usados em exemplos são fictícios.

O Software Gestão Fácil NFE 8.0 (programas e documentação) foi concebido, desenvolvido e comercializado com o único propósito de oferecer o melhor custo benefício para seus usuários.

## Desenvolvido por

**CABOLA INTERNET E TECNOLOGIA LTDA ME,**

com CNPJ 13.920.275/0001-95

Estabelecida na Rua Professora Célia Roncatti Diniz, 288

São José do Rio Preto, SP, CEP 15092-060



## Contatos

[suporte@cabola.com.br](mailto:suporte@cabola.com.br)

Telefone (17) 3227.2572

## Sumário

|   |    |                                      |    |
|---|----|--------------------------------------|----|
| Bem-Vindo .....                           | 1  | NFE Complementar.....                | 17 |
| Desenvolvido por .....                    | 1  | Transmitir NFE.....                  | 18 |
| Contatos .....                            | 1  | Adiar Transmissão da NFE .....       | 18 |
| Termo de Licença de Uso e Garantias ..... | 3  | Bloquear Transmissão da NFE .....    | 18 |
| Requisitos Mínimos .....                  | 4  | Status da Transmissão .....          | 18 |
| LOGIN .....                               | 5  | Transmitindo NFE .....               | 19 |
| Conhecendo a Tela Principal .....         | 6  | Carta de Correção de NFE .....       | 20 |
| Área de Notificações .....                | 7  | Cancelamento de NFE .....            | 21 |
| Menu Principal .....                      | 7  | Enviar NFE por E-Mail .....          | 22 |
| Aba Cadastros .....                       | 8  | Imprimir 2ª via da DANFE.....        | 23 |
| Aba Faturamento .....                     | 8  | Relação das NFE emitidas .....       | 24 |
| Aba Apoio .....                           | 9  | Segurança .....                      | 25 |
| Área das Informações.....                 | 9  | Alterar Senha de Acesso .....        | 25 |
| Cadastro de Produtos .....                | 11 | Autorizações por Usuários .....      | 26 |
| Cadastro de Clientes .....                | 12 | Criação de Ponto de Restauração..... | 27 |
| Cadastro de Transportadores .....         | 13 | Restauração do Sistema .....         | 28 |
| Tabelas .....                             | 14 | Reparar Base de Dados.....           | 29 |
| Preparar NFE .....                        | 15 | Configuração do Sistema .....        | 30 |
| Itens na NFE .....                        | 16 | Utilitários.....                     | 31 |
| Dados Adicionais.....                     | 16 |                                      |    |

## Termo de Licença de Uso e Garantias

O início de utilização do programa licenciado implica na ciência e aceitação do presente Termo que obriga as partes a cumprirem o aqui exposto. Caso não concorde com as condições deste, o cliente deverá num prazo máximo de cinco dias úteis da data de emissão da Nota Fiscal, devolver todo o material recebido para a unidade onde adquiriu o produto, quando será reembolsado do valor pago.

### CONCESSÃO DE LICENÇA

O Cliente tem o direito não exclusivo de usar este produto em um computador para uso próprio. Fica vedada a reprodução de todo ou parte deste produto, execução pública e locação desautorizada sob pena de Lei. Esta Licença de Uso do software Gestão Fácil NFE - versão 8.0 - revisão 1.0 tem o tempo de validade condicionado ao tipo de Contrato firmado entre as partes, podendo ser por tempo indeterminado ou não.

### DIREITOS AUTORAIS

O Usuário reconhece que os direitos autorais deste produto permanecem sendo propriedade de Cabola Internet e Tecnologia Ltda ME, doravante designado Desenvolvedor, e resguardados pelas Leis nacionais e internacionais de proteção, relativa à tradução, modificação, engenharia reversa do software, decompilação, desmontagem, criação de obras derivadas, baseadas neste produto, bem como na documentação que o acompanha. Os avisos de reserva de direitos existente neste produto e respectiva documentação não poderão ser destruídos, ocultados ou alterados.

### GARANTIA LIMITADA

O Desenvolvedor garante a integridade do produto e o seu perfeito funcionamento, desde que atendam as especificações mínimas de hardware

constantes na embalagem e no Guia do Usuário. Fica garantido também que, pelo prazo de 90 dias a contar da data de emissão da nota fiscal de compra, desde que obedecidas as condições normais de operação, que se o produto apresentar defeitos de gravação magnética ou outros, desde que não caracterize o uso incorreto, o Desenvolvedor providenciará a troca do mesmo, sem ônus para o cliente. Após o prazo da presente garantia, a troca do produto está sujeita a taxa de serviço. A troca aqui referenciada, só deverá ser feita após contato prévio com o Desenvolvedor. A nota fiscal do produto é parte integrante da presente garantia e deverá acompanhar o produto no caso de eventual troca.

### LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A responsabilidade do Desenvolvedor por reclamações de qualquer espécie decorrentes desta licença somente se limita à quantia paga pelo Cliente ou aos seus revendedores autorizados. O Desenvolvedor não se responsabiliza por quaisquer danos diretos ou indiretos, lucros cessantes, interrupção de negócios, perdas de informações e outros similares decorrentes do uso ou impossibilidade de usar este produto que o Cliente venha a sofrer.

### DISPOSIÇÕES GERAIS

O Desenvolvedor oferece suporte técnico gratuito por telefone ou Internet aos usuários nos primeiros trinta dias pós-compra. Atualizações de versões e suporte técnico após os trinta dias serão objetos de outro Contrato. A comercialização deste produto está autorizada e é regulada pelo DEPIN, de acordo com a Lei 7646/87 de 18 de dezembro de 1987.

## Requisitos Mínimos

Configuração mínima recomendada para utilizar nosso software em computador desktop ou notebook:

### ÚNICO COMPUTADOR

**HARDWARE:** Processador 1 GHz no mínimo; 2 GB de memória RAM; 30 GB de espaço livre em disco; uma impressora a Laser; Acesso a Internet. **SOFTWARE:** Windows 7 ou 8; IE7 e posterior ou compatível; Certificado Digital instalado, acessível e válido; Adobe Reader versão 10 ou posterior e Módulo ACBrNFeMonitor2-CAPICOM-0.8.12.3 ou posterior instalado e configurado.

### ESTAÇÃO COMPARTILHADA (até 10 computadores)

**HARDWARE:** Processador 1 GHz no mínimo; 2 GB de memória RAM; 30 GB de espaço livre em disco; uma impressora a Laser; Acesso a Internet. **SOFTWARE:** Windows 7 ou posterior; Certificado Digital instalado, acessível e válido; Adobe Reader versão 10 ou posterior e Módulo ACBrNFeMonitor2-CAPICOM-0.8.12.3 ou posterior instalado e configurado.

### CLIENTE SERVIDOR (até 10 computadores)

**HARDWARE:** Processador 1 GHz no mínimo; 4 GB de memória RAM; 50 GB de espaço livre em disco; uma impressora a Laser; Acesso a Internet. **SOFTWARE:** Windows 7 ou posterior; Certificado Digital instalado, acessível e válido; Adobe Reader versão 10 ou posterior ACBrNFeMonitor2-CAPICOM-0.8.12.3 ou posterior instalado e configurado.

### ESTAÇÃO DE TRABALHO:

**HARDWARE:** Processador 1 GHz no mínimo; 2 GB de memória RAM; 2 GB de espaço livre em disco; Acesso a Internet.

**SOFTWARE:** Windows Windows 7 ou posterior; Adobe Reader versão 10 ou posterior.

### MONITORES:

**RESOLUÇÃO MÍNIMA:** 1152 X 800.

**RECOMENDADA:** 1440 X 900 ou superior

## LOGIN

Antes de iniciar o software será solicitada a senha de acesso conforme tela abaixo. Após a sua identificação o software será liberado para uso.

Durante a inicialização do software poderão ser exibidas Telas de Avisos ou Comunicados geradas pelo software ou pelo Suporte Técnico.

Dependendo do Aviso ou Comunicado exibido, o software poderá ou não ser inicializado.

Qualquer dúvida entre em contato com o Suporte Técnico.

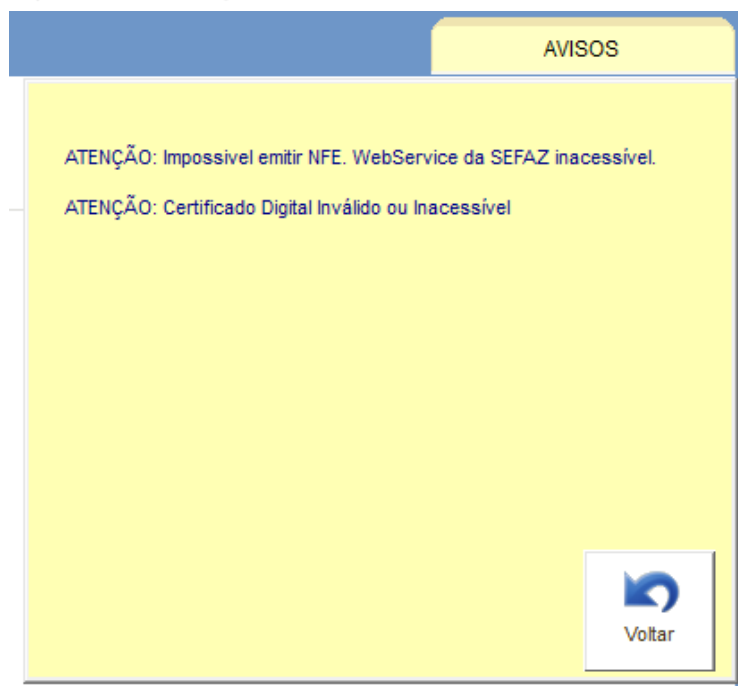




## Área de Notificações

Ao clicar na Aba de Avisos o software exibe os Avisos de acessibilidade de seu computador e Avisos do Suporte Técnico,

Exemplos de Notificações do Sistema:



Na área de Avisos são exibidos os Avisos e Comunicados do Sistema e os enviados pelo Suporte Técnico. Fique atento a eles para extrair o máximo de produtividade na utilização do software.

## Menu Principal

Após o [Login](#) o software estará pronto para uso. Note que antes da liberação ao usuário o Software realiza alguns procedimentos de segurança, qualquer irregularidade encontrada será informada na [Área de Notificações](#). O Menu é composto com as opções a seguir:



**[CADASTROS](#):** Esta opção dá acesso aos Cadastros Produtos, Clientes e Transportadores e as Tabelas utilizadas pelo Software. Escolhendo esta opção a Aba do Cadastro de Produtos é selecionada.





**[FATURAMENTO](#):** Esta opção dá acesso ao Faturamento propriamente dito. Ao iniciar o software esta é a opção do Menu selecionada e exibe as NFE já emitidas na [área de informação](#) superior e os pedidos preparados na área de informação inferior.

**[APOIO](#):** Esta opção dá acesso à área de Segurança e Configuração do Software. Será descrita posteriormente.

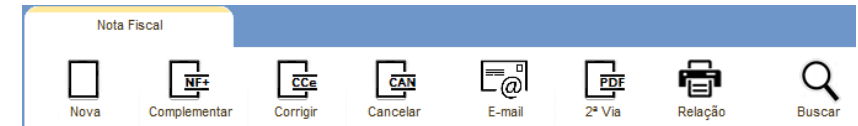
## Aba Cadastros



As Abas disponíveis são as de [Produtos](#), [Clientes](#), [Transportadores](#) e [Tabelas](#). Ao serem selecionadas é exibida na [Área de Informações](#) os dados referente à aba escolhida. Ex. Ao ser selecionada a Aba de Produtos serão exibidos todos os produtos cadastrados. As opções disponíveis para cada Aba são mostradas na área [Ícones de Opções](#).




|   |  |
|---|--|
|    | <b>NOVO:</b> Abre uma Tela para inclusão de um novo registro contendo as informações da aba selecionada.   |
|   | <b>EXCLUIR:</b> Abre uma Tela contendo os dados do registro a ser excluído, após a confirmação o registro é excluído de forma definitiva.  |
|  | <b>IMPRIMIR:</b> Abre uma Tela contendo as impressoras disponíveis. As informações impressas serão as exibidas na <a href="#">Área de Informações</a> . Se for realizada alguma busca antes da impressão, as informações impressas obedecerão a seleção resultante da busca. |
|  | <b>BUSCAR:</b> Abre uma Tela permitindo selecionar informações específicas no banco de dados.  |

## Aba Faturamento








A Aba única disponível é a de Nota Fiscal e está sempre selecionada. Exibe na [Área de Informações](#) as NFE já emitidas na parte superior e os pedidos preparados na parte inferior.

As opções disponíveis são mostradas na área [Ícones de Opções](#) e são discriminadas a seguir:

|   |   |
|---|---|
|    | <b>NOVA NFE:</b> Abre uma Tela para inclusão de um novo pedido contendo as informações necessárias para a emissão da NFE. Após a confirmação pode-se Transmitir ou Adiar a transmissão da NFE.  |
|  | <b>NFE COMPLEMENTAR:</b> Abre uma Tela para inclusão de um novo pedido contendo as informações necessárias para a emissão da NFE Complementar referenciada. Após a confirmação pode-se Transmitir ou Adiar a transmissão da NFE Complementar.   |
|  | <b>CORRIGIR NFE:</b> Abre uma Tela para inclusão de um novo Evento de Carta de Correção da NFE referenciada. A Tela já trás as informações de Eventos anteriores registrados no sistema se houver. Após a digitação das informações a serem corrigidas e a confirmação, pode-se Transmitir o Evento para ser homologado na NFE. |



|   |   |
|---|---|
|    | <b>CANCELAR NFE:</b> Abre uma Tela para inclusão do Evento de Cancelamento da NFE referenciada. Após a digitação do motivo do cancelamento e a confirmação, pode-se Transmitir o Evento para ser homologado e anexado a NFE referenciada.   |
|    | <b>ENVIAR NFE POR E-MAIL:</b> Abre uma Tela solicitando o e-mail do cliente a ser enviado a 2ª via do XML e DANFE referente a NFE referenciada. Após a digitação do e-mail e a confirmação, pode-se Transmitir os arquivos XML e PDF da NFE referenciada.   |
|    | <b>IMPRIMIR 2ª VIA DA DANFE:</b> Exibe a DANFE da NFE referenciada através do visualizador de PDF instalado em seu computador (Adobe Reader). Usando as ferramentas de impressão do Visualizador pode-se imprimir o mesmo.  |
|    | <b>RELAÇÃO:</b> Abre uma Tela solicitando a digitação do período a ser impresso. As informações impressas serão as exibidas na <a href="#">Área de Informações</a> . Se for realizada alguma busca antes da impressão, as informações impressas obedecerão a seleção e o período informado. Após a confirmação será mostradas uma Tela contendo as impressoras disponíveis. |
|  | <b>BUSCAR:</b> Abre uma Tela permitindo selecionar informações específicas no banco de dados.   |

## Aba Apoio



Aba única disponível é a de Segurança e está sempre selecionada. Exibe na [Área de Informações](#) os itens de Segurança a serem manipulados e serão detalhados posteriormente.

**AUTORIZAÇÕES:** Exibe a lista dos Usuários autorizados a fazer o Login no sistema. Ao selecionar um usuário será exibida uma Tela que permite definir as opções que este usuário terá acesso.

**PONTO DE RESTAURAÇÃO:** Ao escolher esta opção, será exibida uma Tela de confirmação para Criação de um Ponto de Restauração do Sistema. Após a confirmação a posição atual do sistema é salva.

**RESTAURAÇÃO DO SISTEMA:** Ao escolher esta opção, serão exibidos todos os Pontos de Restauração criados. Após seleção de um determinado ponto e a confirmação as informações atuais do sistema são revertidas para as informações contidas no ponto escolhido.

**REPARAR BASE DE DADOS:** Ao escolher esta opção, será exibida uma Tela de confirmação para Reparar a Base de Dados do Sistema. Após a confirmação a reparação dos arquivos é executadas.

**CONFIGURAÇÃO DO SISTEMA:** Ao escolher esta opção, será exibida uma lista contendo todos os parâmetros de configuração do Sistema permitindo sua atualização.

**SENHA DE ACESSO:** Ao escolher esta opção, será exibida uma Tela permitindo a troca de senha do usuário. Após a confirmação a senha é alterada.

## Cadastro de Produtos

**Gestão Fácil NFE 8.0**

**CADASTROS FATURAMENTO**

Produtos Clientes Transportadores Tabelas

Novo Excluir Imprimir Buscar Calculadora

| Item  | Nome             | Saldo | UN | Preço Custo | Preço Venda | ICMS | IPI | NCM      | CST |
|-------|------------------|-------|----|-------------|-------------|------|-----|----------|-----|
| 00002 | ADESIVO - 331170 | 0.00  | UN | 0.00        | 0.00        | 0    | 0   | 39199000 | 0   |

**Alterar**

Código: 000002

Fabricante:

Grupo:

Descrição: ADESIVO - 331170

Saldo: 0.000 Tipo Baixa: MANUAL

Unidade: UN Peso/Unid: 0.000

NCM: 39199000

CST: 0

ICMS: 0% Redução: 0.00%

IPI: 0%

Custo: 0.00

Venda: 0.00

Voltar Confirmar

Ao clicar no ícone **BUSCAR** será exibida esta Tela permitindo filtrar a lista de produtos por Descrição ou parte deste, por fabricante e/ou Grupo de produtos.

Identificação do tipo de operação que esta sendo realizada.

**Incluir**  
**Alterar**  
**Excluir**

Ao clicar nas **setas** a esquerda dos campos é apresentada da uma lista de múltiplas escolhas apresenta das os itens referentes ao tipo de informação

**Filtrar por:**

Descrição:

Fabricante:

Grupo:

Encerrar Confirmar

Ao clicar nos ícones **NOVO** ou **EXCLUIR** ou em um dos itens das listas de produtos será exibida a Tela para atualização das informações do banco de dados de Produtos. O código do Produto é atribuído automaticamente, as demais informações devem ser digitadas.

Ao clicar no ícone **IMPRIMIR** será exibida esta Tela permitindo escolher uma das impressoras disponíveis para impressão da Relação de Produtos.

**Imprimir**

Impressora: HP LaserJet 1200 Series PCL 5

Nome: HP LaserJet 1200 Series PCL 5

Status: Pronta

Tipo: HP LaserJet 1200 Series PCL 5

Onde: DOT4\_001

Comentário:

☐ Imprimir em arq.

Intervalo de impressão: ☒ Tudo ☐ Páginas de: 0 até: 0 ☐ Seleção

Cópias: Número de cópias: 1

OK Cancelar

## Cadastro de Clientes

Gestão Fácil NFE 8.0

CADASTROS FATURAMENTO

Produtos Clientes Transportadores Tabelas

Novo Excluir Imprimir Buscar Calculadora

**Alterar**

Codigo: 001325

Nome: AGROMETAL COMERCIAL DE FERRAGENS LTDA

CNPJ / CPF: 048539548000130 IE: 647215978118

Endereço: Bady Bassitt 4800

Numero: 0 Complemento:

Bairro: SANTOS DUMONT

Cidade: SAO JOSE DO RIO PRETO UF: SP IBGE:

CEP: 15025-000

Telefone: 17 21395000

E-Mail:

Obs.:

Voltar Confirmar

Identificação do tipo de operação que esta sendo realizada.

**Incluir**  
**Alterar**  
**Excluir**

Ao clicar nos ícones **NOVO** ou **EXCLUIR** ou em um dos itens das listas de clientes será exibida a Tela para atualização das informações do banco de dados de Clientes. O código do Cliente é atribuído automaticamente, as demais informações devem ser digitadas.

Ao clicar no ícone **BUSCAR** será exibida esta Tela permitindo filtrar a lista de clientes por Nome ou parte deste, por Cidade, por CNPJ ou Telefone.

**Filtrar por:**

Nome:

Cidade:

CNPJ/CPF:

Telefone:

Encerrar Confirmar

**Imprimir**

Impressora

Nome: HP LaserJet 1200 Series PCL 5 Propriedades...

Status: Pronta

Tipo: HP LaserJet 1200 Series PCL 5

Onde: DOT4\_001

Comentário: ☐ Imprimir em arq.

Intervalo de impressão

☒ Tudo

☐ Páginas de: 0 até: 0

☐ Seleção

Cópias

Número de cópias: 1

1 2 3 1 2 3

OK Cancelar

Ao clicar no ícone **IMPRIMIR** será exibida esta Tela permitindo escolher uma das impressoras disponíveis para impressão da Relação de Clientes.

## Cadastro de Transportadores

**Alterar**

Identificação do tipo de operação que esta sendo realizada.  
**Incluir**  
**Alterar**  
**Excluir**

Ao clicar nos ícones **NOVO** ou **EXCLUIR** ou em um dos itens das listas de Transportadores será exibida a Tela para atualização das informações do banco de dados dos Transportadores. O código do Cliente é atribuído automaticamente, as demais informações devem ser digitadas.

Ao clicar no ícone **BUSCAR** será exibida esta Tela permitindo filtrar a lista de Transportadores por Nome ou parte deste, por Cidade, por CNPJ ou Telefone.

**Filtrar por:**

Nome :  
Cidade :  
CNPJ/CPF :  
Telefone :

Encerrar Confirmar

Ao clicar no ícone **IMPRIMIR** será exibida esta Tela permitindo escolher uma das impressoras disponíveis para impressão da Relação de Transportadores.

**Imprimir**

Impressora

Nome: HP LaserJet 1200 Series PCL 5 Propriedades...

Status: Pronta

Tipo: HP LaserJet 1200 Series PCL 5

Onde: DOT4\_001

Comentário: ☐ Imprimir em arq.

Intervalo de impressão

☒ Tudo

☐ Páginas de: 0 até: 0

☐ Seleção

Cópias

Número de cópias: 1

1 2 3 1 2 3

OK Cancelar

## Tabelas

Gestão Fácil NFE 8.0

CADASTROS

FATURAMENTO

APOIO

Produtos

Cientes

Transportadores

Tabelas

Novo

Excluir

Calculadora

Suporte

Fornecedores

Grupo de Produtos

Vendedores

Mensagens NFe

CFOP

Cidades

| Cod. IBGE | UF | Descrição           |
|-----------|----|---------------------|
| 2917904   | BA | ABADIA              |
| 5200050   | GO | ABADIA DE GOIAS     |
| 3100104   | MG | ABADIA DOS DOURADOS |
| 5200100   | GO | ABADIANIA           |
| 2300101   | CE | ABAIARA             |
| 3138401   | MG | ABAIBA              |
| 2900108   | BA | ABAIRA              |
| 4104907   | PR | ABAPA               |
| 2900207   | BA | ABARE               |
| 3304508   | RJ | ABARRACAMENTO       |
| 3100203   | MG | ABATE               |
| 3155504   | MG | ABATE DOS MENDES    |
| 3162104   | MG | ABATE DOS VENANCIOS |
| 1500107   | PA | ABATETUBA           |
| 4100103   | PR | ABATIA              |
| 4200051   | SC | ABDON BATISTA       |
| 1500131   | PA | ABEL FIGUEIREDO     |
| 4200101   | SC | ABELARDO LUZ        |
| 1505106   | PA | ABIDOS              |
| 2305803   | CE | ABILIO MARTINS      |
| 2918407   | BA | ABOBORA             |
| 3300100   | RJ | ABRAAO              |
| 2905701   | BA | ABRANTES            |
| 3100302   | MG | ABRE CAMPO          |
| 2600054   | PE | ABREU E LIMA        |
| 1700251   | TO | ABREULANDIA         |
| 3102100   | MG | ABREUS              |
| 1100205   | RO | ABUNA               |
| 3100401   | MG | ACAIACA             |
| 2100055   | MA | ACAILANDIA          |
| 2900306   | BA | ACAUTIBA            |
| 1500206   | PA | ACARA               |

Alterar

Codigo

000014

Nome

ABATETUBA

Cod. IBGE

1500107

Voltar

Confirmar

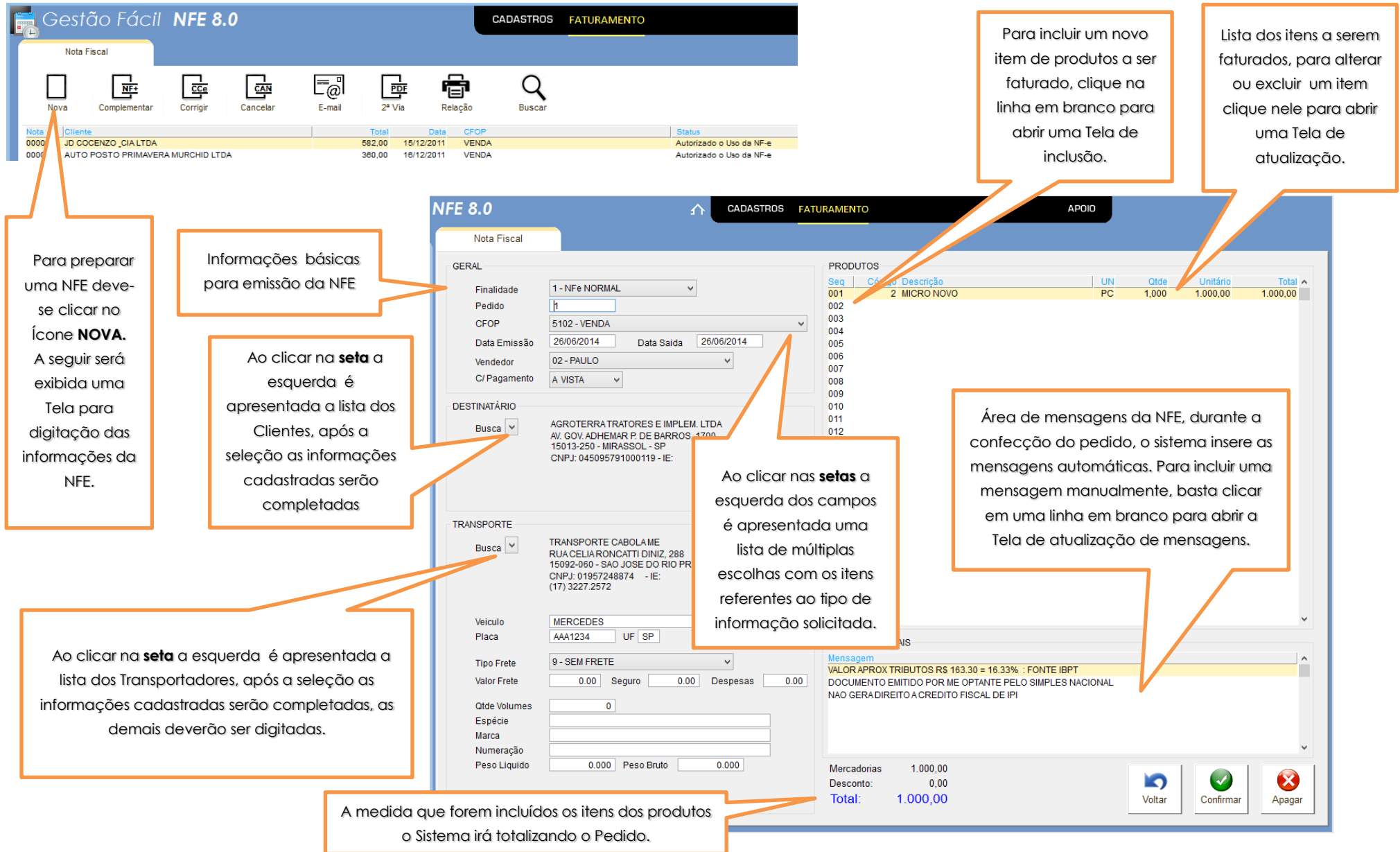
Lista das Tabelas utilizadas pelo sistema. Ao selecionar uma Tabela da lista, será exibido no lado direito todos os itens desta tabela, permitindo assim a sua atualização.

Lista dos itens da Tabela selecionada permitindo assim a sua atualização.

Ao clicar nos ícones **NOVO** ou **EXCLUIR** ou em um dos itens da Tabela selecionada é exibida a Tela para atualização das informações do banco de dados da Tabela selecionada.



## Preparar NFE



**Para preparar uma NFE deve-se clicar no ícone **NOVA**. A seguir será exibida uma Tela para digitação das informações da NFE.**

**Informações básicas para emissão da NFE**

**Ao clicar na **seta** a esquerda é apresentada a lista dos Clientes, após a seleção as informações cadastradas serão completadas**

**Ao clicar na **seta** a esquerda é apresentada a lista dos Transportadores, após a seleção as informações cadastradas serão completadas, as demais deverão ser digitadas.**

**Para incluir um novo item de produtos a ser faturado, clique na linha em branco para abrir uma Tela de inclusão.**

**Lista dos itens a serem faturados, para alterar ou excluir um item clique nele para abrir uma Tela de atualização.**

**Área de mensagens da NFE, durante a confecção do pedido, o sistema insere as mensagens automáticas. Para incluir uma mensagem manualmente, basta clicar em uma linha em branco para abrir a Tela de atualização de mensagens.**

**Ao clicar nas **setas** a esquerda dos campos é apresentada uma lista de múltiplas escolhas com os itens referentes ao tipo de informação solicitada.**

**A medida que forem incluídos os itens dos produtos o Sistema irá totalizando o Pedido.**

**Nota Fiscal**

| Nota | Cliente                           | Total  | Data       | CFOP  | Status                   |
|------|-----------------------------------|--------|------------|-------|--------------------------|
| 0000 | JD COCENZO_CIA LTDA               | 582,00 | 15/12/2011 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e |
| 0001 | AUTO POSTO PRIMAVERA MURCHID LTDA | 360,00 | 16/12/2011 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e |

**PRODUTOS**

| Seq | Código | Descrição  | UN | Qtde  | Unitário | Total    |
|-----|--------|------------|----|-------|----------|----------|
| 001 | 2      | MICRO NOVO | PC | 1,000 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**GERAL**

Finalidade: 1 - NFe NORMAL

Pedido: 1

CFOP: 5102 - VENDA

Data Emissão: 26/06/2014 Data Saída: 26/06/2014

Vendedor: 02 - PAULO

Cl Pagamento: A VISTA

**DESTINATÁRIO**

Busca: AGROTERRA TRATORES E IMPLM. LTDA  
AV. GOV. ADHEMAR P. DE BARROS, 4700  
15013-250 - MIRASSOL - SP  
CNPJ: 045095791000119 - IE:

**TRANSPORTE**

Busca: TRANSPORTE CABOLA ME  
RUA CELIA RONCATTI DINIZ, 288  
15092-060 - SAO JOSE DO RIO PR  
CNPJ: 01957248874 - IE: (17) 3227.2572

Veiculo: MERCEDES

Placa: AAA1234 UF: SP

Tipo Frete: 9 - SEM FRETE

Valor Frete: 0,00 Seguro: 0,00 Despesas: 0,00

Qtde Volumes: 0

Espécie:

Marca:

Numeração:

Peso Liquido: 0,000 Peso Bruto: 0,000

**Mensagens**

VALOR APROX. TRIBUTOS R\$ 163,30 = 16,33% : FONTE IBPT  
DOCUMENTO EMITIDO POR ME OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL  
NAO GERA DIREITO A CREDITO FISCAL DE IPI

**Total:** 1.000,00

**Botões:** Voltar, Confirmar, Apagar

## Itens na NFE

Ao clicar na **seta** a esquerda será apresentada a lista dos Produtos, após a seleção do produto, as informações cadastradas serão completadas

Itens da NFE

Codigo

Descrição

NCM

CST

CFOP

Unid

Quantidade

Unitário

Desconto

Total

Aliq.ICMS  Redução




Base ICMS

Valor ICMS

Aliq. IPI

Valor IPI

Informações a serem digitadas

 Voltar  Confirmar  Apagar

Para cancelar a inclusão de um item novo, ou as modificações digitadas em um item já existente, basta clicar no ícone **VOLTAR**

Para confirmar a inclusão do item novo, ou as modificações digitadas em um item já existente, basta clicar no ícone **CONFIRMAR**



Para excluir um item já existente, basta clicar no ícone **APAGAR**

## Dados Adicionais

Itens da NFE

Seq 011

Mensagem

 Voltar  Confirmar

Digitar a mensagem, de preferência em maiúsculas e sem caracteres especiais.

Para cancelar a inclusão de uma nova mensagem, ou, as modificações digitadas em uma já existente, basta clicar no ícone **VOLTAR**

Para confirmar a inclusão da mensagem, ou, as modificações digitadas em uma já existente, basta clicar no ícone **CONFIRMAR**

Para excluir uma mensagem já existente, basta apagar a mensagem e clicar no ícone **CONFIRMAR**

## NFE Complementar

Gestão Fácil NFE 8.0

CADASTROS FATURAMENTO

Nota Fiscal

Nova Complementar Corrigir Cancelar E-mail 2ª Via Relação Buscar

| Nota   | Cliente                           | Total  | Data       | CFOP  | Status                   |
|--------|-----------------------------------|--------|------------|-------|--------------------------|
| 000001 | JD COCEN CIA LTDA                 | 582,00 | 15/12/2011 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e |
| 000002 | AUTO P... PRIMAVEIRA MURCHID LTDA | 360,00 | 16/12/2011 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e |

Incluir os itens dos produtos a serem complementados e digite somente o produto, a descrição e as informações a serem complementadas, clique na linha em branco para abrir uma Tela de inclusão.

Para preparar uma NFE Complementar, deve-se selecionar uma NFE já emitida na Área de Informações e clicar no Ícone **COMPLEMENTAR**.

A seguir será exibida uma Tela com as informações da NFE referenciada.

Informações básicas para emissão da NFE e não devem ser modificadas

Gestão Fácil NFE 8.0

CADASTROS FATURAMENTO APOIO

GERAL

Finalidade: 2 - NFe COMPLEMENTAR

Pedido: 1

CFOP: 5102 - VENDA

Data Emissão: 14/04/2015 Data Saída: 14/04/2015

Vendedor: [Selecione]

C/ Pagamento: OUTROS

DESTINATÁRIO

JD COCENZO CIA LTDA  
AV ERNANI PIRES DOMINGUES, 1700, 0  
15043-180 - SÃO JOSE DO RIO PRETO - SP  
CNPJ: 049025695000155 - IE: 647061562114  
(17) 21381100

TRANSPORTE

Veículo: [Selecione] UF: [Selecione]

Placa: [Selecione]

Tipo Frete: 9 - SEM FRETE

Valor Frete: 0.00 Seguro: 0.00 Despesas: 0.00

Qtde Volumes: 0

Espécie: [Selecione]

Marca: [Selecione]

Numeração: [Selecione]

Peso Líquido: 0.000 Peso Bruto: 0.000

PRODUTOS

| Seq | Código | Descrição | UN | Qtde | Unitário | Total |
|-----|--------|-----------|----|------|----------|-------|
| 001 |        |           |    |      |          |       |
| 002 |        |           |    |      |          |       |
| 003 |        |           |    |      |          |       |
| 004 |        |           |    |      |          |       |
| 005 |        |           |    |      |          |       |
| 006 |        |           |    |      |          |       |
| 007 |        |           |    |      |          |       |
| 008 |        |           |    |      |          |       |
| 009 |        |           |    |      |          |       |
| 010 |        |           |    |      |          |       |
| 011 |        |           |    |      |          |       |
| 012 |        |           |    |      |          |       |
| 013 |        |           |    |      |          |       |
| 014 |        |           |    |      |          |       |
| 015 |        |           |    |      |          |       |
| 016 |        |           |    |      |          |       |
| 017 |        |           |    |      |          |       |
| 018 |        |           |    |      |          |       |
| 019 |        |           |    |      |          |       |
| 020 |        |           |    |      |          |       |
| 021 |        |           |    |      |          |       |
| 022 |        |           |    |      |          |       |
| 023 |        |           |    |      |          |       |
| 024 |        |           |    |      |          |       |
| 025 |        |           |    |      |          |       |
| 026 |        |           |    |      |          |       |
| 027 |        |           |    |      |          |       |
| 028 |        |           |    |      |          |       |
| 029 |        |           |    |      |          |       |
| 030 |        |           |    |      |          |       |

DADOS ADICIONAIS

Mensagem:

NFE REFERENCIADA: 35111213543968000106550010000000110000000

Mercadorias: 0,00

Desconto: 0,00

Total: 0,00

Voltar Confirmar Apagar

O Sistema insere a mensagem com a chave da NFE referenciada

## Transmitir NFE

Após a confirmação, tanto das NFE normais, quando das Complementares, será exibida a Tela abaixo. São 3 os caminhos que podem ser tomados:

**ADIAR:** A NFE é salva como Pedido podendo ser transmitida em outro momento. Seu status é **Preparado**. Ex. A acessibilidade indisponível.

**BLOQUEAR:** A NFE é salva como Pedido podendo ser transmitida em outro momento. Seu status é **Aguardando Liberação**. Isto pode indicar que o Pedido esta incompleto.

**TRANSMITIR:** A NFE é salva como Pedido e uma nova Tela será exibida dando início da transmissão da NFE. O usuário pode acompanhar o andamento da transmissão conforme exemplo ao lado.

## Status da Transmissão

|                 |  |
|-----------------|--|
| ACESSIBILIDADE  | Pode ser <b>DISPONÍVEL</b> ou <b>INDISPONÍVEL</b> . Verifica se há acesso a Internet. Se o Serviço local e WebService estão ativos. Se o Certificado esta acessível e é válido.                            |
| GERANDO XML     | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Verificar</b> . Verifica se as informações estão consistentes com o padrão do Schema XML.   |
| ASSINANDO       | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Verificar</b> . Assina digitalmente o arquivo XML   |
| TRANSMITINDO    | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Denegada</b> ou <b>Verificar</b> . Transmite o XML assinado digitalmente, o resultado pode ser a <b>Autorização de Uso, numeração denegada</b> ou ser <b>rejeitada</b> por erros. |
| REGISTRANDO     | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Não registrada</b> . Salva o arquivo XML na pasta correspondente e atualiza o banco de dados do sistema.  |
| IMPRIMINDO      | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Não impressa</b> . Gera o arquivo PDF da DANFE e imprime na impressora especificada na configuração do sistema.   |
| ENVIANDO E-MAIL | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Não enviado</b> . Envia os arquivos PDF e XML da NFE autorizada para o e-mail informado no Cadastro do Cliente.   |
| FINALIZANDO     | Pode ser <b>OK</b> ou <b>Verificar</b> . Prepara o sistema para nova transmissão de NFE.   |

## Transmitindo NFE

**Transmitir**


Nota a ser emitida: 00002

AGROTERRATRATORES E IMPLM. LTDA  
lcs@cabola.com.br

Total: R\$ 1000.00

Acessibilidade : disponível  
Gerando XML : ok  
Assinando e validando : ok  
Transmitindo : ok  
Registrando : ok  
Imprimindo : ok  
Enviando E-Mail ao Cliente : não enviado  
Finalizando : ok

Concluído com sucesso- NFE não enviada para o Cliente.

 Voltar

**Transmitir**

Nota a ser emitida: 00006


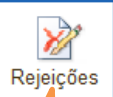
AGRO PECUARIA CFM LTDA  
lcs@cabola.com.br

Total: R\$ 0.00

Acessibilidade : disponível  
Gerando XML : ok  
Assinando e validando : ok  
Transmitindo : verificar  
Registrando :  
Imprimindo :  
Enviando E-Mail ao Cliente :  
Finalizando :

**NFE REJEITADA.**  
Alguns erros impediram a transmissão da NFE, acerte-os e tente novamente.

Clique no botão ao lado para verificar rejeições.

 Voltar  Rejeições

Acompanhamento do andamento da transmissão

NFE transmitida com sucesso e incluída na lista de NFE emitidas e o pedido excluído.

Verificar Rejeições

Ocorrências identificadas durante o andamento da transmissão

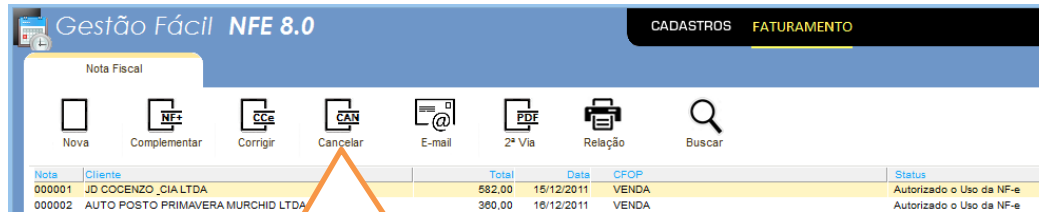
### NOTA TÉCNICA

Todo o processo de Transmissão da NFE é feito em ambiente seguro. A comunicação é baseada em Web Services disponibilizados pelo Sistema de Recepção de NFe. O meio físico de comunicação utilizado é a Internet, com o uso do protocolo SSL versão 3.0, com autenticação mútua, que além de garantir um duto de comunicação seguro na Internet, permite a identificação do servidor e do cliente através de certificados digitais. O modelo de comunicação segue o padrão de Web Services definido pelo WS-I Basic Profile. A troca de mensagens entre os Web Services do ambiente do Sistema de Recepção da NFe e o nosso aplicativo é realizada no padrão SOAP versão 1.2, com troca de mensagens XML no padrão Style/Encoding: Document/Literal





## Cancelamento de NFE



Para preparar um Cancelamento de NFE, deve-se selecionar uma NFE já emitida na Área de Informações e clicar no Ícone **CANCELAR**.  
A seguir será exibida uma Tela para informar o motivo do cancelamento.

**Cancelamento**  
NFE 000005

\_\_\_\_\_

**Voltar** **Confirmar**

Digitar o motivo do cancelamento o mais detalhado possível,

Após a confirmação, será exibida a Tela preparando a transmissão do Cancelamento. São 2 os caminhos que podem ser tomados:



**VOLTAR:** Abandona o Cancelamento.

**TRANSMITIR:** Uma nova Tela será exibida dando início da transmissão do Cancelamento da NFE. O usuário pode acompanhar o andamento da transmissão conforme exemplo abaixo.

**Transmitir**

Evento de Cancelamento de NFE

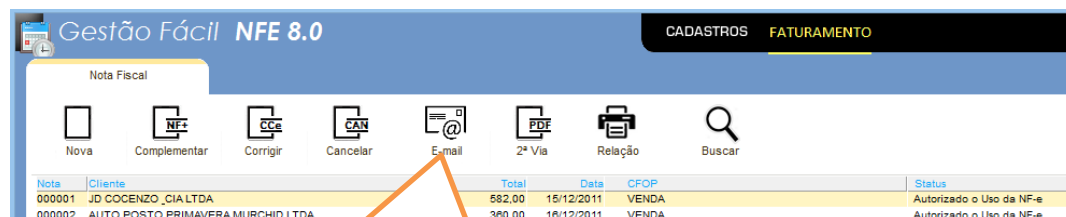
NFE: 000005  
Evento: 001

Acessibilidade : **disponível**  
Gerando XML : **ok**  
Assinando e validando : **ok**  
Transmitindo : **ok**  
Registrando : **ok**  
Imprimindo : **ok**  
Enviando E-Mail ao Cliente : **ok**  
Finalizando : **ok**

- Evento registrado e vinculado a NF-e

**Voltar**

## Enviar NFE por E-Mail



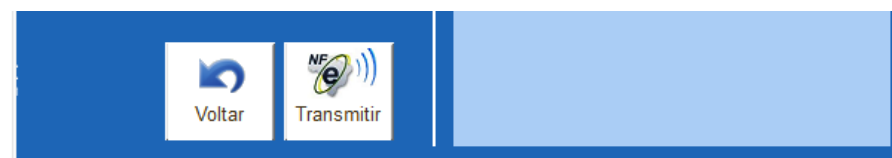
Para enviar os arquivos PDF e XML da NFE, deve-se selecionar uma NFE já emitida na Área de Informações e clicar no Ícone **E-MAIL**.  
A seguir será exibida uma Tela para informar o e-mail do cliente.

**Enviar e-Mail**  
NFE 000001  
AGRO PECUARIA CFM LTDA

e-Mail

Confirmar ou digitar o e-mail do cliente.

Após a confirmação, será exibida a Tela preparando a transmissão do e-mail. São 2 os caminhos que podem ser tomados:



**VOLTAR:** Abandona o envio do e-mail ao cliente.

**TRANSMITIR:** Uma nova Tela será exibida dando início da transmissão do envio do e-mail. O usuário pode acompanhar o andamento da transmissão conforme exemplo abaixo.

**Transmitir**

Enviar e-Mail  
NFE: 000001  
lcs@cabola.com.br

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| Acessibilidade :             | disponível  |
| Gerando XML :                | ...         |
| Assinando e validando :      | ...         |
| Transmitindo :               | ...         |
| Registrando :                | ...         |
| Imprimindo :                 | ...         |
| Enviando E-Mail ao Cliente : | não enviado |
| Finalizando :                | ok          |

- E-MAIL não enviado para o Cliente.

## Imprimir 2ª via da DANFE

**Gestão Fácil NFE 8.0**

CADASTROS **FATURAMENTO**

Nota Fiscal

Novo Complementar Corrigir Cancelar E-mail **2ª Via** Relação Buscar

| Nota   | Cliente                           | Total  | Data | CFOP  | Status                   |
|--------|-----------------------------------|--------|------|-------|--------------------------|
| 000001 | JD COCENZO CIA LTDA               | 582,00 | 11   | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e |
| 000002 | AUTO POSTO PRIMAVERA MURCHID LTDA | 360,00 |      | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e |

Para imprimir uma 2ª via da DANFE da NFE, deve-se selecionar uma NFE já emitida na Área de Informações e clicar no ícone **2ª VIA**. A seguir será exibida a DANFE da NFE referenciada através do visualizador de PDF instalado em seu computador.

35130715573620000197550010000006791000006796.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Janela Ajuda

1 / 1 50%

Ferramentas Assinar

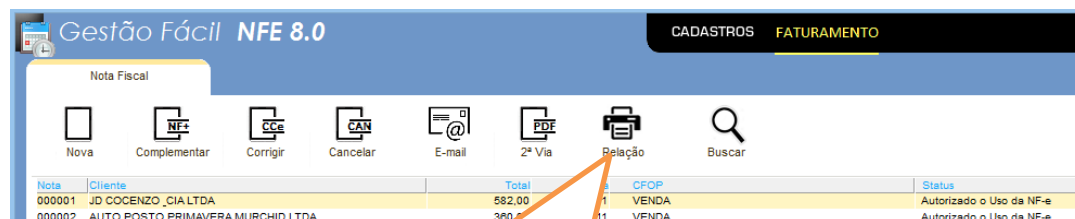
Usando as ferramentas de impressão do Visualizador pode-se imprimir a DANFE da NFE.

|   |                              |   |                  |
|---|------------------------------|---|------------------|
| RECEBEMOS DE ENDEREÇO RIO PRATO FERRO E ACO LTDA - ME OS PRODUTOS/SERVÇOS CONSTANTES DA NF INDICADA AO LADO<br>Endereço: RUFFRELL Rua/Av: NOVO INDUSTRIA E COMERCIO DE IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA Valor Total: 370,00 |                              | NF-e<br>Nº 000.000.679<br>Série 1   |                  |
| DATA DE RECEBIMENTO   |                              | IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR   |                  |
|   |                              | DANFE<br>Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica<br>0-ENTRADA<br>1-SAÍDA<br>Nº 000.000.679<br>SÉRIE 1<br>FOLHA 1/1 |                  |
| LCS CABOLA - ME<br>Rua Professor Otila Barroso Costa, 288 - Vila José da Via Perla - SP - CEP 13.082-002<br>(17) 3377-3573 - e-mail: lcs@cabola.com.br  |                              | CHAVE DE ACESSO<br>3513 0715 5736 2000 0197 5500 1000 0006 7910 0000 6796   |                  |
| NATUREZA OPERAÇÃO<br>VENDA  |                              | PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO<br>135130450001323 30/07/2013 16:25:15  |                  |
| INSCRIÇÃO ESTADUAL<br>547630796117  |                              | CNPJ<br>15.573.620/0001-97  |                  |
| <b>DESTINATÁRIO/REMETENTE</b>   |                              |   |                  |
| NOME/RAZÃO SOCIAL<br>NORINO INDUSTRIA E COMERCIO DE IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA  |                              | CNPJ/CPF<br>54.196.225/0001-94  |                  |
| ENDEREÇO<br>RUA JOAO GUTEMBERG ...  |                              | DATA DA EMISSÃO<br>30/07/2013   |                  |
| MUNICÍPIO<br>RIBEIRO  |                              | DATA DA SAÍDA - ENTRADA<br>30/07/2013   |                  |
| UF<br>SP  |                              | HORA DA SAÍDA - ENTRADA<br>16:24:34   |                  |
| <b>FATURA/DUPLOCATAS</b>  |                              |   |                  |
| PAGAMENTO A PRAZO   |                              |   |                  |
| <b>CÁLCULO DO IMPOSTO</b>   |                              |   |                  |
| BASE DE CÁLCULO DO ICMS   | VALOR DO ICMS                | BASE DE CÁLCULO DO ICMS/ST  | VALOR DO ICMS/ST |
| 370,00  | 55,65                        | 0,00  | 0,00             |
| VALOR DO PRETE  | VALOR DO RECTO               | OUTROS IMPÓSTOS ACUMULADOS  | VALOR DO IPT     |
| 0,00  | 0,00                         | 0,00  | 0,00             |
| VALOR TOTAL DO PRETE  |                              |   |                  |
| 370,00  |                              |   |                  |
| <b>TRANSPORTADOR/VOLUMES TRANSPORTADOS</b>  |                              |   |                  |
| NOME/RAZÃO SOCIAL   | PRETE POR CONTÁ              | FORMA DE PAGO   | PLACA DO VEÍCULO |
| ENDEREÇO  | UF                           | INSCRIÇÃO ESTADUAL  |                  |
| <b>DADOS DO PRODUTO/SERVIÇO</b>   |                              |   |                  |
| CODIGO  | DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO | NCM   | CFOP             |
| 0000  | CHAPA DE                     | 72081010  | 50               |
| <b>DADOS ADICIONAIS</b>   |                              |   |                  |
| INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES  |                              | SUBSTITUIÇÃO AO PRETO   |                  |
| VÍDEO DO PRETO 000102   |                              |   |                  |

DATA E HORA DA IMPRESSÃO: 22/09/2014 11:32

Desenvolvido por LCS Cabola - ME (17) 3377-3573

## Relação das NFE emitidas



Para imprimir uma Relação das NFE Emitidas em um determinado período, deve-se clicar no Ícone **RELAÇÃO**. A seguir será exibida uma Tela solicitando a digitação do período desejado.

### Selecionar Período

Data inicial 20/09/1912

Data final 26/06/2014



Voltar



Imprimir

Cancela a impressão

Imprime a Relação de NFE

### RELAÇÃO DE NFE EMITIDAS DE 20/09/1912 ATÉ 26/06/2014

EMITIDA EM 27/08/2014

Pag. 1

| EMIÇÃO     | NFE    | CLIENTE                          | TOTAL    | CFOP  | STATUS                        |
|------------|--------|----------------------------------|----------|-------|-------------------------------|
| 20/09/1912 | 000001 | AGRO PECUARIA CFM LTDA           | 1.000,00 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e      |
| 26/06/2014 | 000002 | AGROTERRA TRATORES E IMPLM. LTDA | 1.000,00 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e      |
| 26/06/2014 | 000003 | AGROTERRA TRATORES E IMPLM. LTDA |          | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e      |
| 26/06/2014 | 000004 | AGRO PECUARIA CFM LTDA           | 1.500,00 | VENDA | Autorizado o Uso da NF-e      |
| 26/06/2014 | 000005 | AGRO PECUARIA CFM LTDA           |          | VENDA | Cancelamento Vinculado a NF-e |
|            |        |                                  |          |       |                               |
|            |        |                                  |          |       |                               |
|            |        |                                  |          |       |                               |
|            |        |                                  |          |       |                               |
|            |        |                                  |          |       |                               |

## Segurança

NFE 8.0

CADASTROS FATURAMENTO APOIO



Segurança

- Autorizações
- Ponto de Restauração
- Restauração do Sistema
- Reparar Base de Dados
- Configuração do Sistema
- Senha de acesso

### Trocar Senha de Acesso

Senha Atual

Nova Senha

 Voltar  Confirmar

Para trocar de senha o usuário deve informar a sua senha atual e a nova senha.

O usuário poderá definir sua senha de acesso combinando letras maiúsculas e minúsculas, números e caracteres os especiais ( \_ - . @ \* ! ? % & # ) entre outros.

Após a confirmação sua senha será gravada e deverá ser utilizada no próximo Login

A operação é cancelada

## Autorizações por Usuários

NFE 8.0

CADASTROS FATURAMENTO APOIO

Segurança

Novo Excluir

Escolha um usuário.

Calculadora Suporte

Autorizações

Ponto de Restauração

Restauração do Sistema

Reparar Base de Dados

Configuração do Sistema

Senha de acesso

Usuário

PAULO

LIANE

GABRIEL

### Configurar Permissões de Acesso ao Sistema

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p><b>Menu Principal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Inicial</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Cadastros</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Faturamento</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Apoio</li> </ul> <p><b>Utilitários</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Calculadora</li> <li><input type="checkbox"/> Traçar Rotas</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Suporte Remoto</li> </ul> <p><b>Cadastros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Produtos</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Clientes</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Transportadores</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Tabelas</li> </ul> | <p><b>Tabelas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Cidades</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Fomecedores</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Grupo de Produtos</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Vendedores</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Mensagens NFE</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> CFOP</li> </ul> <p><b>Faturamewnto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Emitir NFE Normal</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Emitir NFE Compl.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imprimir 2ªVia DANFE</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Enviar e-Mail NFE</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imprimir Relação NFE</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Carta de Correção</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Cancelar NFE (-24h)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Cancelar NFE (+24h)</li> </ul> | <p><b>Apoio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Trocar Senha Acesso</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Autorizações Acesso</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Ponto de Restauração</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Restauração Sistema</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Repara Base de Dados</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Configuração Sistema</li> </ul> |
|---|--|---|

Defina quais as opções do Sistema que este usuário terá acesso.

Marque ou desmarque as caixinhas clicando nelas.

Após a confirmação as permissões serão gravadas e terão validade após o próximo Login

A operação é cancelada

Voltar Confirmar



## Criação de Ponto de Restauração

**NFE 8.0**

CADASTROS FATURAMENTO APOIO

Segurança

- Autorizações
- Ponto de Restauração**
- Restauração do Sistema
- Reparar Base de Dados
- Configuração do Sistema
- Senha de acesso

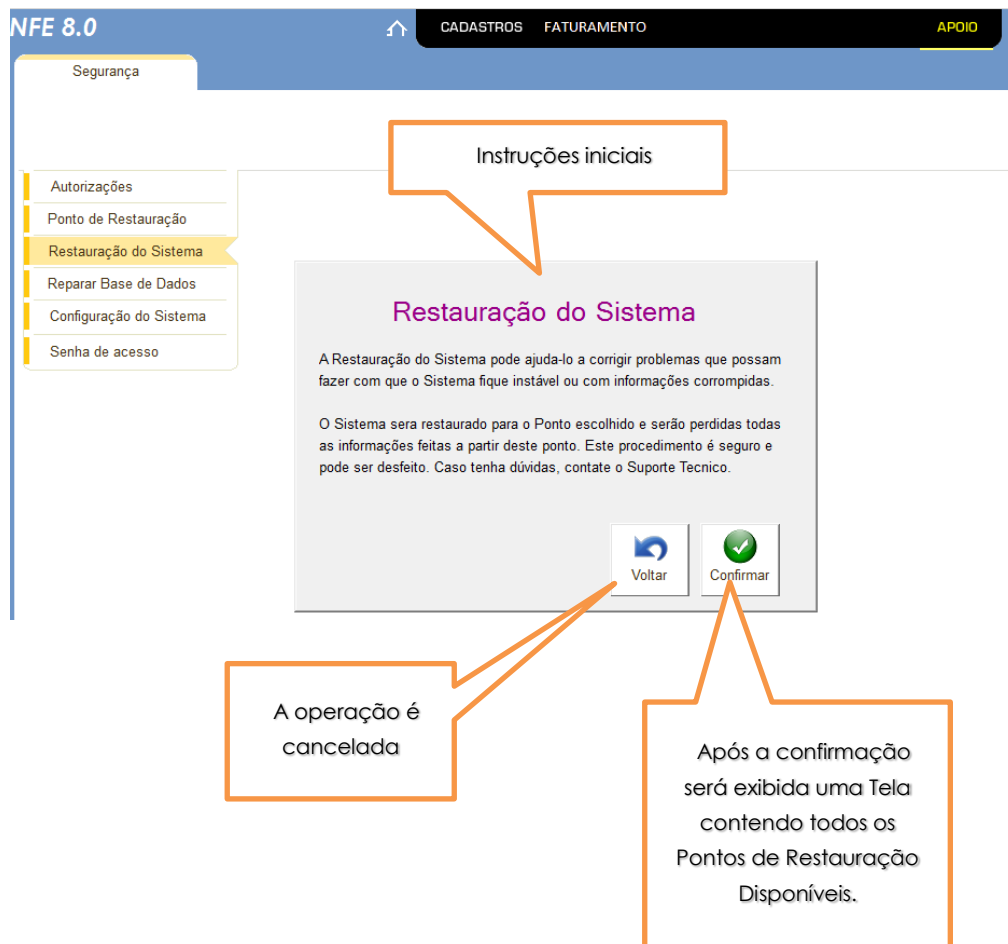
### Criar Ponto de Restauração

Voltar Confirmar

Após a confirmação um Ponto de restauração será criado, salvando a posição atual do Sistema.

A operação é cancelada

## Restauração do Sistema



**Restauração do Sistema**

A Restauração do Sistema pode ajuda-lo a corrigir problemas que possam fazer com que o Sistema fique instável ou com informações corrompidas.

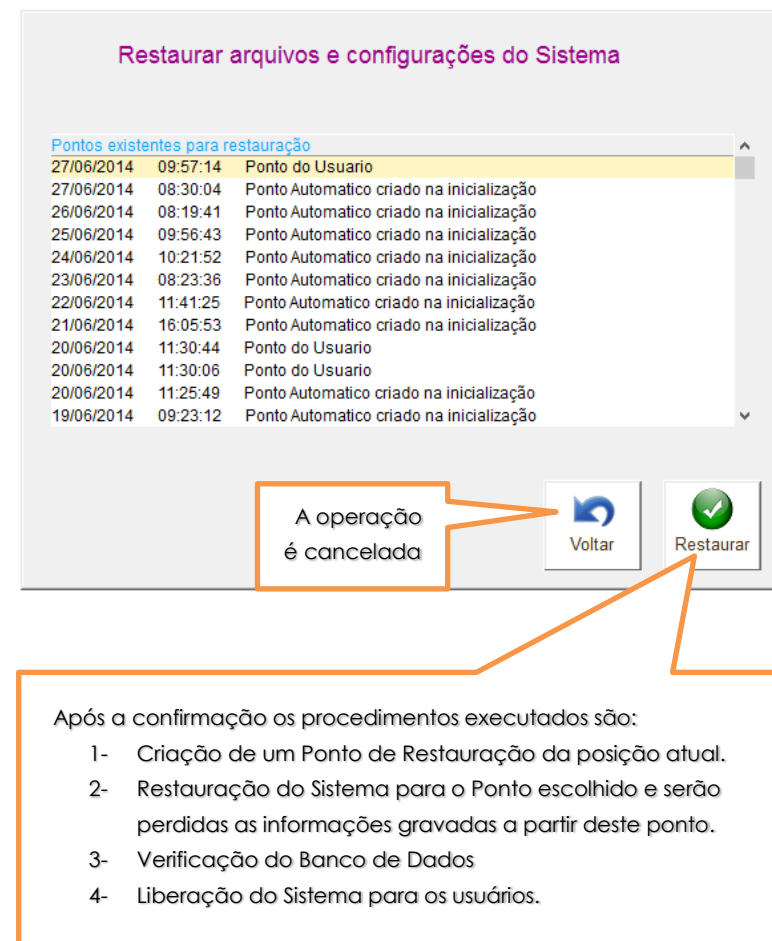
O Sistema sera restaurado para o Ponto escolhido e serão perdidas todas as informações feitas a partir deste ponto. Este procedimento é seguro e pode ser desfeito. Caso tenha dúvidas, contate o Suporte Técnico.

**Voltar** **Confirmar**

**Instruções iniciais**

**A operação é cancelada**

**Após a confirmação será exibida uma Tela contendo todos os Pontos de Restauração Disponíveis.**



**Restaurar arquivos e configurações do Sistema**

**Pontos existentes para restauração**

|            |          |  |
|------------|----------|--|
| 27/06/2014 | 09:57:14 | Ponto do Usuario                         |
| 27/06/2014 | 08:30:04 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 26/06/2014 | 08:19:41 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 25/06/2014 | 09:56:43 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 24/06/2014 | 10:21:52 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 23/06/2014 | 08:23:36 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 22/06/2014 | 11:41:25 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 21/06/2014 | 16:05:53 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 20/06/2014 | 11:30:44 | Ponto do Usuario                         |
| 20/06/2014 | 11:30:06 | Ponto do Usuario                         |
| 20/06/2014 | 11:25:49 | Ponto Automatico criado na inicialização |
| 19/06/2014 | 09:23:12 | Ponto Automatico criado na inicialização |

**A operação é cancelada**

**Após a confirmação os procedimentos executados são:**

- 1- Criação de um Ponto de Restauração da posição atual.
- 2- Restauração do Sistema para o Ponto escolhido e serão perdidas as informações gravadas a partir deste ponto.
- 3- Verificação do Banco de Dados
- 4- Liberação do Sistema para os usuários.

**Voltar** **Restaurar**

**AVISO IMPORTANTE:** Este procedimento deve ser executado somente com um usuário logado, os demais deverão sair do Sistema.

### NOTA TÉCNICA

Este procedimento é seguro e pode ser revertido a qualquer momento. Qualquer dúvida contate o Suporte Técnico.

## Reparar Base de Dados

**NFE 8.0** CADASTROS FATURAMENTO APOIO

Segurança

- Autorizações
- Ponto de Restauração
- Restauração do Sistema
- Reparar Base de Dados**
- Configuração do Sistema
- Senha de acesso

**Repara Base de Dados**

Voltar Confirmar

Após a confirmação os procedimentos executados são:

- 1- Verificação do Banco de Dados
- 2- Liberação do Sistema para os usuários.

A operação é cancelada

### NOTA TÉCNICA

Este procedimento tenta verifica todo o Banco de Dados do Sistema, se encontrar algum problema, tenta repara-lo. Se ocorrer alguma notificação contate o Suporte Técnico.

**AVISO IMPORTANTE:** Este procedimento deve ser executado somente com um usuário logado, os demais deverão sair do Sistema.

## Configuração do Sistema

NFE 8.0

CADASTROS FATURAMENTO APOIO

Segurança

- Autorizações
- Ponto de Restauração
- Restauração do Sistema
- Reparar Base de Dados
- Configuração do Sistema**
- Senha de acesso

| Parâmetro               | Conteúdo              |
|-------------------------|-----------------------|
| 01) REGIME TRIBUTARIO   | 1 - SIMPLES NACIONAL  |
| 02) CSOSN VENDAS        | 102                   |
| 03) CSOSN VENDAS ST     | 400                   |
| 04) CSOSN OUTRAS        | 500                   |
| 05) ALIQ. CRED. ICMS    | 0                     |
| 06) MODELO NFE          | 55                    |
| 07) SERIE               | 1                     |
| 08) CODIGO MUNICIPIO    |                       |
| 09) ESTADO EMISSOR      |                       |
| 10) EMITENTE            |                       |
| 11) CNPJ                |                       |
| 12) IE                  |                       |
| 13) RAZAO SOCIAL        |                       |
| 14) FANTASIA            |                       |
| 15) TELEFONE            |                       |
| 16) LOGRADOURO          |                       |
| 17) NUMERO              |                       |
| 18) COMPLEMENTO         |                       |
| 19) BAIRRO              |                       |
| 20) CIDADE              |                       |
| 21) ESTADO              | SP                    |
| 22) CEP                 |                       |
| 23) EMAIL               | paulocabola@gmail.com |
| 24) SMTP                | smtp.gmail.com        |
| 25) PORTA               | 465                   |
| 26) AUTENTICA           | 2                     |
| 27) USER                | paulocabola@gmail.com |
| 28) PASSWORD            | 85YQmri4OWc=          |
| 29) TRIBUTOS            |                       |
| 30) INFORMAR TRIBUTOS   | SIM                   |
| 31) ALIQUOTA PIS        | 000.0000              |
| 32) ALIQUOTA COFINS     | 000.0000              |
| 90) INFORMACOES SISTEMA |                       |
| 91) LOCAL               |                       |

### Alterar

Parâmetro 10) EMITENTE

Conteúdo

Altere o conteúdo

Após a confirmação o conteúdo é alterado

A operação é cancelada

Voltar Confirmar

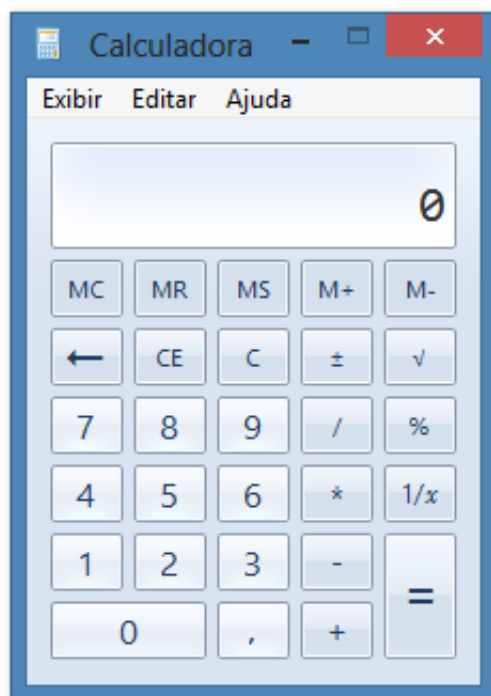
**AVISO IMPORTANTE:** Este procedimento deve ser executado somente com um usuário logado, os demais deverão sair do Sistema. Após qualquer alteração sair e iniciar o Sistema novamente para que as alterações entrem em vigor.

### NOTA TÉCNICA

Estes parâmetros são de suma importância para o perfeito funcionamento do Sistema. Qualquer alteração deve ser feito com a supervisão do Contador e o Suporte Técnico. A LCS Cabola ME não se responsabiliza por mau funcionamento decorrente de alterações destes parâmetros sem o seu conhecimento.

## Utilitários

### CALCULADORA



### SUPORTE REMOTO



### GUIA DO USUÁRIO

